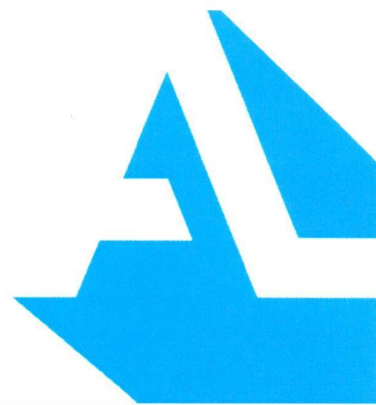


# Delibera del C.E.

Modalità di lavoro e casella PEC



In data 16 luglio 2015, si è riunito, dopo convocazione effettuata per le vie brevi del Presidente, il comitato esecutivo dell'associazione Alternativa Libera – Camera dei Deputati, per trattare i seguenti argomenti all'ordine del giorno:

- Attivazione dei sistemi di comunicazione interni sul sistema fornito dall'associazione Alternativa Libera e basato su SINAPSI,
- Disattivazione dei sistemi personali di comunicazione come ufficiali per Alternativa Libera.
- Definizione della modalità di lavoro, nell'ottica di un'ottimizzazione del codice di comportamento di Alternativa Libera – Camera dei Deputati, sottoscritto alla costituzione della Associazione.
- Attivazione della funzionalità della casella PEC [camera@pec.alternativoliberalera.org](mailto:camera@pec.alternativoliberalera.org)

Alle ore 9.30 il comitato si è riunito, alla presenza dei componenti Sebastiano Barbanti, (tesoriere), Samuele Segoni (componente) e Walter Rizzetto (capogruppo) e a trattato gli argomenti all'ordine del giorno. In particolare per ogni singolo punto, si è raggiunto la seguente decisione:

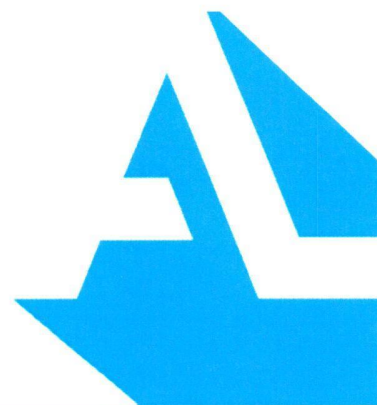
## Attivazione dei sistemi di comunicazione interni sul sistema fornito dall'associazione Alternativa Libera e basato su SINAPSI

L'Associazione Alternativa Libera, ai sensi del regolamento tecnico interno, ha deliberato di utilizzare la piattaforma fornita dall'associazione SINAPSI. Ai sensi dello statuto sono stati assegnati all'associazione Alternativa Libera – Camera dei Deputati le seguenti risorse:

- Dominio: [camera.alternativoliberalera.org](http://camera.alternativoliberalera.org)
- Casella PEC: [camera@pec.alternativoliberalera.org](mailto:camera@pec.alternativoliberalera.org)
- Sito web: [www.camera.alternativoliberalera.org](http://www.camera.alternativoliberalera.org)
- Utilizzo, per i soci dell'associazione dei seguenti domini
  - o Per i deputati: [@alternativoliberalera.org](http://@alternativoliberalera.org)
  - o Per i legislativi: [@legislativo.alternativoliberalera.org](http://@legislativo.alternativoliberalera.org)
  - o Per l'ufficio comunicazione: [@stampa.alternativoliberalera.org](http://@stampa.alternativoliberalera.org)
  - o Per i collaboratori dei deputati: [@staff.alternativoliberalera.org](http://@staff.alternativoliberalera.org)
- Sono state attivate le caselle pubbliche:
  - o [info@camera.alternativoliberalera.org](mailto:info@camera.alternativoliberalera.org)
  - o [assemblea@camera.alternativoliberalera.org](mailto:assemblea@camera.alternativoliberalera.org)
  - o [commissioni@camera.alternativoliberalera.org](mailto:commissioni@camera.alternativoliberalera.org)
  - o [eventi@camera.alternativoliberalera.org](mailto:eventi@camera.alternativoliberalera.org)
  - o [aula@camera.alternativoliberalera.org](mailto:aula@camera.alternativoliberalera.org)
  - o Una casella di posta per i calendari delle commissioni nel formato [#-NomeCommissione@camera.alternativoliberalera.org](mailto:#-NomeCommissione@camera.alternativoliberalera.org) (es. [II-Giustizia@camera.alternativoliberalera.org](mailto:II-Giustizia@camera.alternativoliberalera.org))
- Sono state configurate le cartelle condivise per l'accesso file sulla piattaforma SINAPSI, sotto la cartella "Alternativa Libera\Camera dei Deputati".
- Sono state attivate le caselle di posta elettronica per ogni singolo deputato e per i componenti dello staff di collaboratori e per i dipendenti della componente.

# Delibera del C.E.

Modalità di lavoro e casella PEC



- Per ogni singola casella è stata configurata da parte del consigliere tecnico le funzionalità di posta e di accesso ai sistemi VPN.
- Si designa il presidente, Massimo Artini, consigliere tecnico per la piattaforma SINAPSI.

Dopo ampia discussione e trattazione il comitato approva quanto indicato sopra.

## Disattivazione dei sistemi personali di comunicazione come ufficiali per Alternativa Libera.

Conseguentemente alla decisione precedente sono da considerarsi non più valide gli strumenti attivati in modalità provvisoria, di seguito indicati:

- [alo\\_operativa@googlegroups.com](mailto:alo_operativa@googlegroups.com)
- Google Drive di Alternativa Libera, previo backup dei dati sulle nuove locazioni di SINAPSI.

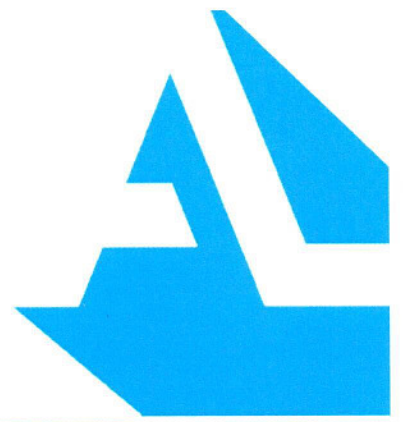
Considerato che questi strumenti sono meno sicuri e meno affidabili di quelli forniti dall'Associazione Alternativa Libera, dalla giornata odierna sono disattivati e non resi disponibili agli utenti precedentemente autorizzati. I titolari delle pagine con diritti amministrativi su gli account delle suddette caselle di posta o cartelle condivise, sono autorizzati alla dismissione di tali servizi.

**Tale decisione è stata approvata dal comitato esecutivo.**

## Definizione della modalità di lavoro, nell'ottica di un ottimizzazione del codice di comportamento di Alternativa Libera – Camera dei Deputati, sottoscritto alla costituzione della Associazione.

Al fine di attuare al meglio le disposizioni indicate nel Codice di Comportamento dell'Associazione Alternativa Libera – Camera dei Deputati, il comitato esecutivo delibera che:

- Per ogni provvedimento verrà creata una lista di distribuzione del tipo [acXXXX@camera.alternativoliberalera.org](mailto:acXXXX@camera.alternativoliberalera.org)
- Tramite le procedure indicate nei manuali di riferimento il referente del provvedimento deve, una volta nominato, inviare un messaggio dalla propria casella assegnata su [@alternativoliberalera.org](mailto:@alternativoliberalera.org), agli indirizzi [deputati@alternativoliberalera.org](mailto:deputati@alternativoliberalera.org), [legislativo@alternativoliberalera.org](mailto:legislativo@alternativoliberalera.org) e [staff@alternativoliberalera.org](mailto:staff@alternativoliberalera.org), indicandosi come referente e chiedendo la partecipazione alla discussione del testo.
- Da quel momento tutte le comunicazioni sull'atto in discussione dovranno utilizzare la casella [acXXXX@camera.alternativoliberalera.org](mailto:acXXXX@camera.alternativoliberalera.org) (es. [ac3092@camera.alternativoliberalera.org](mailto:ac3092@camera.alternativoliberalera.org))
- Il referente del provvedimento deve inviare le scadenze del termine emendamenti interno per la commissione e per l'aula tramite la creazione di un appuntamento sul calendario che preveda un promemoria automatico almeno 30 minuti prima della scadenza effettiva del termine, all'indirizzo [acXXXX@camera.alternativoliberalera.org](mailto:acXXXX@camera.alternativoliberalera.org). Il referente può essere coadiuvato dalla segreteria della componente Alternativa Libera – Camera dei Deputati.
- La segreteria della componente va automaticamente aggiunta alle liste di distribuzione dei provvedimenti, così da coadiuvare al meglio il lavoro di segreteria.



# Delibera del C.E.

Modalità di lavoro e casella PEC

- La lista [legislativo@alternatalibera.org](mailto:legislativo@alternatalibera.org) va automaticamente aggiunta alle liste di distribuzione dei provvedimenti.

**Tale decisione è stata approvata dal comitato esecutivo.**

## Attivazione della funzionalità della casella PEC

Alternativa Libera – Camera dei Deputati elegge come indirizzo di posta elettronica certificata, ricevuto dall'associazione Alternativa Libera l'indirizzo

[camera@pec.alternatalibera.org](mailto:camera@pec.alternatalibera.org)

Sono autorizzati all'invio tramite questa casella gli organi dell'associazione.

**Tale decisione è stata approvata dal comitato esecutivo.**

Non essendovi, altri punti su cui deliberare, il Presidente scioglie l'assemblea alle ore 10.20..

SEBASTIANO BARBANTI

SAMUELE SERONI

ALTERNATIVA LIBERA  
*Il Presidente*